



244Dno-2024-580

Ensiapukoulutusten järjestäminen 2025-2026

Kempeleen kunnassa järjestetään keskitetysti ensiapukoulutuksia työsuojeluorganisaation kautta. Vuosittain järjestetään keskimäärin neljä EA1 -kursseja ja neljä hätäensiapukurssia. Ensiapukoulutuksista on pyydetty tarjoukset kolmelta toimijalta. Tarjoukset on saatu Punaiselta Risti Ensiapu Oy:ltä, Aimo Group Oy:ltä ja Suomen Ensiapukoulutus Oy:ltä. Tarjoushinnat sisältävät alv 25,5%.

Toimittaja	EA1	Hätäensiapu (8h)	Hallinto- ja matkakulut
Punainen Risti Ensiapu Oy	2315,48 €	1386,78 €	106,68 €
Aimo Group Oy	1524,83 €	865,95 €	Sisältyy hintaan
Suomen Ensiapukoulutus Oy	1656,60 €	1029,10 €	0,57€/km

Valinnan perusteena on koulutusten kokonaishinta. Edullisin tarjoaja on Aimo Group Oy. Ensiavun peruskurssin hinta on 1524,83 € ja hätäensiapukurssi (8 tuntia) hinta on 865,95 €, sis. alv 25,5%.

Päätöksen peruste

Hankintaohjeen mukaan henkilöstöpäällikkö päättää yksikön vastaavana alle 60.000 euron hankinnoista henkilöstöpalveluiden osalta.

Päätös

Päätän, että kilpailutetut työsuojeluorganisaation kautta järjestettävät ensiapukoulutukset (EA1 ja hätäensiapu) tilataan Aimo Group Oy:ltä vuosina 2025-2026.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, Punaiselta Risti Ensiapu Oy, Aimo Group Oy ja Suomen Ensiapukoulutus Oy

Allekirjoitus

Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 19.11.2024 klo 12:09. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 18.11.2024.



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.